

## План-график мероприятий по введению ФОП ДО в МДОУ д/с комбинированного вида № 5

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФОП ДО</b>				
1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	Май 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Создание и функционирование рабочей группы
2.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению ФОП ДО	Июнь 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Синхронизированы процессы управления введение ФОП ДО
3.	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	Май-июнь 2023	Зам.зав. по В и МР	Повышение профессиональной компетенции педагогов по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО
4.	Проведение инструктивно-педагогических часов, обучающих семинаров по актуальным вопросам введения ФОП ДО	Апрель -август 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений, своевременная коррекция действий рабочей группы в рамках введения ФОП ДО
5.	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП ДО	Май –август 2023	Зам.зав. по В и МР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО
6.	Рассмотрение вопросов введения ФОП ДО на педагогических советах	Апрель Июнь 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО
7.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП ДО	Май-июнь 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР Рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение введения ФОП ДО</b>				
8.	Проведение экспертизы локальных актов ДОУ в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО.	Май -июнь 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Локальные нормативные акты образовательной организации приведены в соответствие с требованиями ФОП ДО
9.	Издание приказа об утверждении ООП ДО	Август 2023	Заведующий	Наличие ООП ДО в соответствии с ФОП ДО

<b>3.Кадровое обеспечение введения ФОП ДО</b>				
10.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО
11.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов по вопросам введения ФОП ДО	В течение года	Зам.зав. по В и МР	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО
12.	Организация участия педагогов ДОУ в конференциях, семинарах по актуальным вопросам введения ФОП ДО	Май-август 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом
<b>4. Методическое обеспечение введения ФОП ДО</b>				
13.	Организация и проведение консультационной помощи педагогическим работникам	Апрель–август 2023	Зам.зав. по В и МР	Рекомендации, методические материалы по вопросам применения ФОП ДО и т. п
14.	Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы»	Октябрь 2023	Зам.зав. по В и МР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения
15.	Разработка методических материалов по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель–август	Зам.зав. по В и МР Рабочая группа	Методические материалы
16.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО	В течение года	Зам.зав. по В и МР Рабочая группа	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО
<b>5. Информационное обеспечение введения ФОП ДО</b>				
17.	Проведение родительских собраний, посвященных введению ФОП ДО	Октябрь 2023	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Информирование родителей (законных представителей) о ходе и результатах введения ФОП ДО
18.	Оформление и обновление информационного стенда по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Зам.зав. по В и МР	Информационный стенд
19.	Размещение ФОП ДО на сайте детского сада	До 01.09.2023	Зам.зав. по В и МР	Информация на сайте
<b>6. Материально-техническое обеспечение введения ФОП ДО</b>				
20.	Обеспечение предметно-развивающей среды учебно-методическими пособиями, оборудованием в соответствии с ФОП ДО	По мере необходимости	Заведующий Завхоз	Приведение в соответствие оснащенности ДОУ с учетом требований ФОП ДО
21.	Обеспечение соответствия материально-технической базы	По мере необходимости	Заведующий Завхоз	Приведение в соответствие материально-технической базы

	реализации ФОР ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения			реализации ОП с требованиями ФОР ДО
22.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	В течение года	Зам.зав. по В и МР	Оснащенность ФОР необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой
23.	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОР ДО к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Заведующий Зам.зав. по В и МР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов



